

シニア活動サポーターズカレッジ

この学校では、全12回の講座を通して、老人クラブなど地域活動団体のサポーターを養成します。健康で自分らしく長生きするために、一緒に地域活動をはじめませんか。

会津若松校

このような方
におすすめの
講座です

- ▶ 地域の高齢者や住民が交流できる場所を作って、住みやすい安全・安心な町づくりをしたい
- ▶ 自分が高齢になったとき地域で活躍できる場所を作りたい
- ▶ 自己啓発をしたい、ボランティアなど人のためになることを始めたい

開催
期間

令和8年
7月24日(金)～12月11日(金)

履修
単位

48単位
(入学式、卒業式を含む 1単位50分)

受講料

年額2,000円(傷害保険料等)
※交通費、昼食食事等の経費は自己負担となります。

応募資格
(受講対象者)

福島県内にお住まいの
70歳代前半までの方

入学決定
及び通知

定員に達した場合には、募集
を締め切る場合があります。
入学通知は、7月13日(月)
にお知らせします。

会場

会津若松市文化センター
(会津若松市城東町14-52) 電話 0242-26-6661
会津アピオパソコンルーム
(会津若松市インター西90 アピオスペース)

定員

40名

申込
方法

チラシ裏面の「入学申込書」に必要事
項をご記入のうえ、6月30日(火)ま
でに、郵送、FAXまたは電子メールに
て本学事務局へお申し込みください。



楽しみながら
有意義な時間を
過ごしましょう!



グループワーク演習



パソコン実習



ホームルーム活動



ニューススポーツ実技

卒業生の声



各講座はわかりやすく大変参考になり、話し合いながらのグループワークは、とてもよい経験でした。ニュースポーツは地域の活動を活性化させる大きな力になると感じました。

卒業生の声



活動の取り組みについて、「何をすべきか」が分かる講座内容で、理解が深まりました。グループワークでは、活動の方向性を共有し、笑顔・笑い声で意見交換ができ、楽しい時間を過ごすことができました。

令和8年度 シニア活動サポーターズカレッジ 日程と内容

日 程	講義・演習内容
7月24日(金)	入学式、講義「老人クラブの現状と今後の展開」、オリエンテーション
7月31日(金)	講義・演習「参画的老人クラブ活動運営」、「ラベルワークの進め方」
8月12日(水)	講義・演習「男女共同参画とジェンダーについて」、「こどもたちの現状と世代間交流の重要性」
8月21日(金)	講義・実技「高齢期の食事とフレイル予防」、「ニュースポーツと高齢者の健康づくり」
9月 1日(火)	講義・実技「レクリエーション活動の必要性」、「地域支え合いとボランティア活動」
9月18日(金)	講義・実習「老人クラブの広報活動の意義」、「広報紙の作り方」
10月 2日(金)	講義・演習「老人クラブの事務処理」、「地域コミュニティを持続化させる仲間づくり」
10月 9日(金)	講義・演習「補助金申請等実務演習」、事例研究「他県での活動事例に学ぶ」
10月29(木)/30(金)	どっちか 1日受講 実習「パソコン講習(操作編)(Word編)」
11月12(木)/13(金)	どっちか 1日受講 実習「パソコン講習(Excel編)(総合編)」
11月25日(水)	講義・演習「話し合いの方法論」、「集団討議演習」
12月11日(金)	講演「カレッジを卒業される皆さんへ」、卒業証書授与式

※パソコン実習の 会津アピオ パソコンルーム
4日間は会場変更 (会津若松市インター西90 アピオスペース)

※講義時間は10:30~14:50です。(50分講義×4回、昼休憩12:20~13:00)

※受講料(年額2,000円(傷害保険料等))を第1回講座でお支払いいただきます。

なお、通学にかかる交通費、昼食代等は自己負担となります。

※会場は会津若松市文化センター(会津若松市城東町14-52)、パソコン実習のみ会津アピオ(会津若松市インター西90)です。

※受講者の決定について、7月13日(月)に申込書記入欄の住所に通知します。



公益財団法人 福島県老人クラブ連合会

お問い合わせ先

電話 024-523-2131 / FAX 024-524-1401
所在地 〒960-8141 福島市渡利字七社宮111番地
電子メール f-rouren@benrityo.or.jp

キリトリ

令和8年度 シニア活動サポーターズカレッジ

入学申込書

▶ここに必要事項をご記入のうえ、6月30日(火)までに、本学事務局へ申し込みください。

申込日	令和 8 年 月 日		
氏 名	フリガナ	性 別	年 齢
		男 ・ 女	満 歳
住 所	フリガナ		
	(〒 -)		
連絡先	電話番号 ()	FAX番号 ()	
	電子メールアドレス	@	
確認事項	パソコン操作のできる範囲について「○」を付けてください。 ・パソコンに触ったことがない。 ・パソコンの基本操作 [・ 起動と終了 ・ マウス操作 ・ キーボード操作] ・Word(ワード)操作 [・ 文書作成 ・ 書式設定 ・ 画像や表の挿入 ・ 印刷] ・Excel(エクセル)の操作 [・ 表作成 ・ 数式の利用 ・ 印刷] ・その他 [・ インターネット検索 ・ メール送受信 ・ その他()]		
通信欄	入学にあたり連絡したいことがありましたら、ご記入ください。		

※収集した個人情報は、本講座運営の目的以外には使用いたしません。